

## П Р И К А З

по научно-исследовательскому институту ядерной физики МГУ

81-1763-508

г. Москва

№ 400а от 30 ноября 1992 г.

Ввести в действие Положение об отделе (лаборатории)  
НИИЯФ МГУ. (см. Приложение).

Директор НИИЯФ

Д.Ф.М.Н.

М.И.Панасюк

Утверждено Ученым советом НИИЯФ и ОЯФ  
2 октября 1992 г., протокол № 11

## П О Л О Ж Е Н И Е об отделе (лаборатории) НИИЯФ МГУ.

1. Отдел является самостоятельным научным структурным подразделением института, объединяющим научных работников и других сотрудников, ведущих фундаментальные и прикладные научные исследования и научно-практические работы в близких областях физики или на общем экспериментальном оборудовании.
2. В пределах, ограниченных Положением (Уставом) института и положением о финансово-хозяйственной деятельности в институте, отдел обладает финансово-хозяйственной самостоятельностью и несет ответственность за свою хозяйственную деятельность. Решением Ученого совета НИИЯФ и ОЯФ (далее - Ученого совета) за научными темами отдела или за научными группами, объединяющими сотрудников отдела, закрепляется на конкретный срок или бессрочно определенный объем госбюджетного базового финансирования. На конкурсной основе Ученый совет может выделять дополнительное госбюджетное финансирование (постоянное или временное). Уменьшение постоянного госбюджетного базового финансирования отдела допускается только по решению Ученого совета в случае общего уменьшения госбюджетного базового финансирования института или в связи изменением тематики работ, выполняемых отделом.
3. Отдел имеет право на основе договоров и иных форм сотрудничества проводить различные виды работ с внешними организациями, в том числе и зарубежными, если они не наносят ущерба экономическому состоянию института или его престижу.

4. В соответствии с Положением (Уставом) института и решениями Ученого совета в распоряжение отдела передаются находящиеся в его фактическом использовании помещения и оборудование.

Отдел самостоятельно организует хранение и учет необходимых материалов.

Администрация института обеспечивает отделу полный и своевременный доступ к относящимся к данному отделу данным бухгалтерского учета и текущей бухгалтерской документации.

5. По решению Ученого совета отделу могут быть делегированы и иные, находящиеся в компетенции института полномочия, помимо оговоренных в настоящем положении.

6. В составе отдела могут быть лаборатории, научные группы, технические и другие вспомогательные подразделения, которые действуют на основании соответствующих положений. Отдел самостоятельно определяет свою структуру, степень финансовой автономии лабораторий и служб, входящих в отдел, отчисления, необходимые для общеотдельских служб и в общеотдельские фонды.

7. В соответствии с настоящим положением, а также положением о финансово-хозяйственной деятельности в институте и положением о научной группе в институте, средства, поступающие в институт от заключенных хозяйственных договоров и иных целевых источников финансирования, зачисляются на субсчет или баланс отдела (лаборатории, научной группы) за вычетом сумм обязательных платежей и отчислений в фонды института и отдела. Отдел ( лаборатория, научная группа ) самостоятельно расходуют находящиеся на их субсчете или балансе средства, включая использование этих средств на оплату труда. Отдел самостоятельно, в пределах средств, имеющихся на оплату труда, определяет

штатное расписание и должностные оклады сотрудников в установленных в МГУ пределах.

8. Заведующий отделом избирается в порядке, определяемом Положением (Уставом) института, и действует на основании Положения (Устава) института и настоящего положения.

Заведующий отделом:

- руководит текущей работой отдела и его вспомогательных подразделений;
- является по должности членом и председателем Совета отдела;
- несет ответственность за трудовую, производственную и финансовую деятельность отдела;

- дает согласие на проведение конкретных хозяйственных договоров, если они связаны с необходимостью использования закрепленных за отделом оборудования и иных ресурсов или выделением дополнительных помещений;
- представляет директору института штатное расписание отдела;

Директор института может в установленном порядке делегировать заведующим отделам часть своих полномочий.

9. Основные вопросы научно-производственной и учебной работы отдела, в соответствии с Положением (Уставом) института, решает Совет отдела. Совет отдела избирается сроком на 3 года в количественном составе и порядке, определяемыми настоящим положением и решением общего собрания (конференции) коллектива отдела.

Совет отдела:

- принимает решения о структуре и научной проблематике отдела;

- организует обсуждение в коллективе кандидатур на должность заведующего отделом;

- дает заключения по кандидатским и докторским диссертациям;